



SEAJAL
Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco

Secretaría
Ejecutiva

Informe de Actividades

Julio 2022

Norma Eugenia Márquez Lozano

Coordinación Administrativa

► Informe de Actividades

CONTRATO-SEAJAL.021.2022

Las actividades que desempeñé como responsable de los servicios de limpieza de cada una de las áreas que conforman la Secretaría Ejecutiva Del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco fueron en las siguientes áreas:

- Cocinas
- Comedor
- Salas de juntas
- Almacén de papelería
- Almacén de
- Área de archivo
- Baños
- Oficinas
- Jardín
- Estacionamiento/cochera

Las labores se dividen por quincena; la quincena que me toca el servicio en la planta alta fue realizar limpieza de baños, oficinas, sala de juntas, pasillos, sala de estar y cocina. Empleando actividades como barrer, trapear, sacudir, lavar, acomodar, etc.

Por quincena se divide la limpieza del estacionamiento y de jardines, cuando me toca la planta alta, limpio el estacionamiento, cuando me toca la planta baja, se limpia los jardines.

La quincena que me toca la limpieza en la planta baja, se realiza limpieza de baños, sala de juntas, comedor interior y exterior, cocina, baños, oficinas, pasillos, equipos, recepción, cuarto de seguridad, almacén, lockers, cuarto de limpieza, etc.

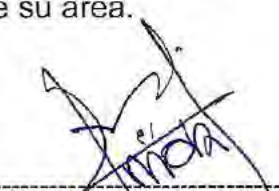
Apoyo con cualquier tipo de actividades de jardinería: riego, cortar césped, poda de plantas, eliminación de basura de las mismas plantas, etc.

Debido al cambio de horario, tengo que limpiar ambas plantas; el horario se modificó de 8 a 2 por quince 15 días, y de 11 a 5 durante otros quince días.


Limpieza de sala de juntas después de cada evento y/o reunión.

Acomodo de mercancía, cuando llega a las instalaciones.

Llenado de bitácora de limpieza para el control de esta y de quienes no permitieron la limpieza de su área.



Lic. Martha Iraí Arriola Flores
Coordinadora Administrativa de la
Secretaría Ejecutiva del Sistema
Estatal Anticorrupción de Jalisco



C. Norma Eugenia Márquez Lozano
Responsable de los servicios de limpieza



SEAJAL
Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco

Secretaría
Ejecutiva

Informe de Actividades

Agosto 2022

Norma Eugenia Márquez Lozano

Coordinación Administrativa

► Informe de Actividades

CONTRATO-SEAJAL.021.2022

Las actividades que desempeñé como responsable de los servicios de limpieza de cada una de las áreas que conforman la Secretaría Ejecutiva Del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco fueron en las siguientes áreas:

- Cocinas
- Comedor
- Salas de juntas
- Almacén de papelería
- Almacén de
- Área de archivo
- Baños
- Oficinas
- Jardín
- Estacionamiento/cochera

Las labores se dividen por quincena; la quincena que me toca el servicio en la planta alta fue realizar limpieza de baños, oficinas, sala de juntas, pasillos, sala de estar y cocina. Empleando actividades como barrer, trapear, sacudir, lavar, acomodar, etc.

Por quincena se divide la limpieza del estacionamiento y de jardines, cuando me toca la planta alta, limpio el estacionamiento, cuando me toca la planta baja, se limpia los jardines.

La quincena que me toca la limpieza en la planta baja, se realiza limpieza de baños, sala de juntas, comedor interior y exterior, cocina, baños, oficinas, pasillos, equipos, recepción, cuarto de seguridad, almacén, lockers, cuarto de limpieza, etc.

Apoyo con cualquier tipo de actividades de jardinería: riego, cortar césped, poda de plantas, eliminación de basura de las mismas plantas, etc.

Debido al cambio de horario, tengo que limpiar ambas plantas; el horario se modificó de 8 a 2 por quince 15 días, y de 11 a 5 durante otros quince días.

Limpieza de sala de juntos después de cada evento y/o reunión.

Acomodo de mercancía, cuando llega a las instalaciones.

Llenado de bitácora de limpieza para el control de esta y de quienes no permitieron la limpieza de su área.


Lic. Martha Inai Arriola Flores
Coordinadora Administrativa de la
Secretaría Ejecutiva del Sistema
Estatal Anticorrupción de Jalisco


C. Norma Eugenia Márquez Lozano
Responsable de los servicios de limpieza